

ПЛАН РАБОТЫ НА ИЮНЬ 2024 г.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<p><u>ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</u></p> <p><u>1.1. Консультация для педагогов:</u> «Оздоровительная работа с дошкольниками в летний период»</p> <p><u>1.2. Смотр-конкурс:</u> 1) Выставка детских рисунков «Радостный детский праздник» 2) Выставка совместного детско-родительского творчества «Под мирным небом родной страны»</p> <p><u>1.3. Подбор и систематизация материала в методическом кабинете:</u> Коллекционирование «Календарь знаменательных дат на весь учебный год»</p> <p><u>1.4. Изучение, формирование, обобщение и внедрение инновационного педагогического опыта</u> 1) Формирование опыта работы: «Воспитание маленького гражданина – будущего патриота страны». 2) Обобщение опыта работы: «Формирование патриотических чувств у детей дошкольного возраста в процессе расширения представлений о родном крае».</p> <p><u>1.5. Медико-педагогические совещания</u> Анализ воспитательно-оздоровительной работы в младшей группе: А) анализ нервно-психического развития детей; Б) анализ заболеваемости за учебный год; В) анализ усвоения детьми программы.</p> <p><u>1.6. Повышение педагогического мастерства</u> Об этом интересно узнать: - Отчет педагогов, посетивших городские мероприятия; - Отчеты педагогов о повышении</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>в течение месяца каждый понедельник</p> <p>на протяжении учебного года</p> <p>в течение месяца</p>	<p>Старший воспитатель Дьяченко Е.В.</p> <p>Воспитатели средних, старших, подготовительных к школе групп</p> <p>Воспитатель Герасина Е.В.</p> <p>Воспитатель Гедугошева И.Ю.</p> <p>Воспитатель Лобанова А.А.</p> <p>Заведующий Атанова Е.Г. Старшие воспитатели: Дьяченко Е.В. Прокофьева А.Ю. Медицинская сестра Войтко А.А.</p> <p>Учитель-логопед Пономаренко П.В. Старший воспитатель</p>

	<p>педагогического мастерства (самообразование);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Посещение семинаров, методических объединений, практикумов - Изучение передового опыта воспитателей детского сада <p><u>1.7. Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса:</u></p> <p><u>Оперативный контроль:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка планов воспитательно-образовательной работы; - подготовка к проведению целевых прогулок и экскурсий при ознакомлении детей с окружающим миром. 	<p>в течение месяца каждый понедельник</p> <p>в течение месяца</p>	<p>Дьяченко Е.В. Прокофьева А.Ю.</p> <p>Старший воспитатель Дьяченко Е.В., старший воспитатель Прокофьева А.Ю.</p>
2.	<p><u>РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ</u></p> <p>2.1. Нормативно – правовая база по аттестации</p> <p>2.2. Помощь педагогам при написании опыта работы.</p> <p>2.3. Составление плана работы на год.</p>	<p>в течение месяца</p>	<p>Старшие воспитатели Деркунская Е.В. Прокофьева А.Ю.</p>
3.	<p><u>УПРАВЛЕНИЕ ДОУ:</u></p> <p>3.1. Заседание Совета по питанию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Питание детей. <p>3.2. Заседание комиссии по Охране Труда</p> <ul style="list-style-type: none"> - Охрана труда. 	<p>в течение месяца</p>	<p>Заведующий Атанова Е.Г. педагоги ДОУ Специалист по охране труда Сенягина И.А.</p>
4.	<p><u>СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ:</u></p> <p>4.1. Педагогическое просвещение родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Наглядная информация для родителей; <p>4.2. Консультации воспитателей для родителей:</p> <p>«Учите детей быть здоровыми»</p> <p><u>4.3. Консультации специалистов для родителей:</u></p> <p>«Чем занять детей летом?»</p>	<p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p>	<p>Воспитатели групп, специалисты Старший воспитатель Дьяченко Е.В.</p> <p>Воспитатель Исаева М.Р. Музыкальный руководитель Козельская Г.А.</p>
5.	<p><u>ВНЕШНИЕ СВЯЗИ:</u></p> <p>5.1. Сотрудничество с культурно-массовыми организациями г. Краснодара</p> <ul style="list-style-type: none"> - музеи; - театры. <p>5.2. Работа с МКУ КНМНЦ</p> <ul style="list-style-type: none"> - посещение курсов 	<p>в течение месяца</p>	<p>Заведующий Атанова Е.Г. Старшие воспитатели Деркунская Е.В. Прокофьева А.Ю.</p>

<p>6.</p>	<p><u>АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА:</u></p> <p>6.1. Проведение субботника по уборке служебных помещений и территории;</p> <p>6.2. Проверка санитарного состояния групп и участков;</p> <p>6.3. Работа с Централизованной бухгалтерией № 2</p> <p>6.4. Производственные совещания: Отчет о работе по охране труда</p> <p>6.5. Оперативные совещания - Итоги работы за май; - Выполнение программ производственного контроля.</p> <p><u>6.6. Хозяйственные мероприятия:</u></p> <p>1. Приобретение методической литературы по программе ОП ДО для детского сада.</p> <p>2. Приобретение игрушек, спортивного инвентаря, игрового оборудования для групп.</p> <p>3. Ремонт игрового оборудования в группах.</p> <p>4. Оформление родительских уголков в группах.</p> <p>5. Приобретение канцтоваров для детей.</p>	<p>в течение месяца</p> <p>4</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p>	<p>Медсестра Любченко Е.Г. Врач-педиатр Папава Н.В. Заведующий Атанова Е.Г. Председатель ПК Давыдова Л.С.</p> <p>Заведующий хозяйством Сенягина И.А. Старшие воспитатели Дьяченко Е.В. Деркунская Е.В.</p> <p>Заведующий Атанова Е.Г. Председатель ПК Давыдова Л.С. Заместитель руководителя Воробьева И.П.</p>
	<p>6.7. РАБОТА С КАДРАМИ:</p> <p><u>1. Старший воспитатель:</u></p> <p>- инструктаж по охране жизни и здоровья детей (по мере приема сотрудников на работу);</p> <p>- инструктаж по охране жизни и здоровья детей;</p> <p>- инструктаж по антитеррористической безопасности;</p> <p>- беседа «Соблюдение санэпидрежима в дошкольном учреждении»</p> <p>- работа в методическом кабинете;</p> <p>- работа с кадрами «Закаливание - как эффективный метод оздоровления детей в летний период»;</p> <p>- методическое оснащение педагогического процесса.</p> <p><u>2. заместитель заведующего по АХР:</u></p> <p>- ведение документации;</p> <p>- оформление договоров, счетов, заявок;</p> <p>- обеспечение моющими средствами, дезинфицирующими веществами, уборочным инвентарем;</p>	<p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p>	<p>Заведующий Атанова Е.Г. Старшие воспитатели Дьяченко Е.В. Деркунская Е.В. Прокофьева А.Ю.</p> <p>Заведующий Атанова Е.Г. Заместитель руководителя</p>

<p>- своевременная доставка товаров; - образцовое содержание территории ДОУ и прилегающей территории; - проверка сопротивления изоляции электросети и заземления электрооборудования. - инструктаж по охране жизни и здоровья детей в связи с началом работы в летний период; - осмотр состояния здания, помещений и территории ДОУ.</p> <p><u>3. Работа медицинского блока</u> - инструктажи (с младшим обслуживающим персоналом); - контроль санитарного состояния групп, пищеблока, подсобных помещений; - усовершенствование меню, меню раскладок, выполнение натуральных норм; - работа с актами ГУ Роспотребнадзора; - организация оздоровительно-профилактической работы.</p> <p><u>4. Работа кладовщика</u> - ведение документации; - завоз продуктов питания, контроль за их качеством, соблюдение условий их хранения; - работа с ЦБ № 2</p> <p><u>5. Работа пищеблока</u> - санитарное состояние пищеблока; - соблюдение норм выдачи готовой продукции; - наличие меню, раскладок.</p> <p><u>6. Работа с обслуживающим персоналом</u> - инструктажи: вводный, (при поступлении новых сотрудников) об охране жизни и здоровья детей, по пожарной безопасности, охране труда, по выполнению санэпидрежима; - консультации, беседы.</p>	<p>1 раз в неделю</p> <p>каждый понедельник</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p>	<p>Воробьева И.П.</p> <p>Заведующий Атанова Е.Г. Медсестра Войтко А.А. Врач-педиатр Папова Н.В.</p> <p>Кладовщик Косицына Е.Н.</p> <p>Заведующий производством Филипенко А.В.</p> <p>Заведующий Атанова Е.Г. Заведующий хозяйством Сенягина И.А.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------