

## ПЛАН РАБОТЫ НА СЕНТЯБРЬ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<p><b><u>ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</u></b></p> <p><b><u>1.1 Консультации для педагогов</u></b>                      «Инновационные технологии экологического воспитания посредством развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ»</p> <p>«Роль воспитателя в экологическом воспитании ребёнка-дошкольника»</p> <p><b><u>1.2. Открытые просмотры педагогической деятельности</u></b>                      Занятие «Мы в ответе за природу!»</p> <p><b><u>1.3. Смотры, конкурсы, выставки</u></b>                      Выставка детских рисунков «Как я провел лето»                      Выставка совместного детско-родительского творчества «С днем рождения, город родной!»</p> <p><b><u>1.5. Подбор и систематизация материала в методическом кабинете:</u></b>                      - «Выставка новинок методической литературы»</p> <p><b><u>1.6. Повышение педагогического мастерства</u></b>                      Об этом интересно узнать:                      - Отчет педагогов, посетивших городские мероприятия;                      - Отчеты педагогов о повышении педагогического мастерства (самообразование);                      - Посещение онлайн семинаров, методических объединений, практикумов                      - Изучение передового опыта воспитателей детского сада</p>	<p>1</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>в течение месяца каждый понедельник</p>	<p>Воспитатель Щербакова Т.В.</p> <p>Воспитатель Миронцева Л.Г.</p> <p>Воспитатель Запуняев А.А.</p> <p>Старшие воспитатели Деркунская Е.В. Прокофьева А.Ю. Воспитатели средних, старших и подготовительных к школе групп</p> <p>Старшие воспитатели Дьяченко Е.В. Деркунская Е.В. Прокофьева А.Ю.</p> <p>Старший воспитатель Прокофьева А.Ю.</p> <p>Старший воспитатель Деркунская Е.В.</p> <p>Старший воспитатель Дьяченко Е.В.</p>

	<p><b><u>1.7. Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса:</u></b>  <b><u>Оперативный контроль:</u></b>  - соблюдение режима дня;  - проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня;  - организация питания;  - выполнение санитарно-эпидемиологического режима;  - соблюдение здорового психологического микроклимата в коллективе;  - соблюдение внутреннего распорядка;  - соблюдение техники безопасности;  - повышение педагогического мастерства педагогов.</p>	Систематический и	Заведующий Атанова Е.Г. Старшие воспитатели Дьяченко Е.В. Деркунская Е.В. Прокофьева А.Ю. Педагоги-психологи и Минаева Н.Ю. Клевакова Е.В. Медсестра Любченко Е.Г. Войтко А.А.
2.	<p><b><u>РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ</u></b>  2.1. Нормативно – правовая база по аттестации  2.2. Помощь педагогам при написании опыта работы.  2.3. Составление плана работы на год.</p>	В течение месяца	Старший воспитатель Дьяченко Е.В. Старший воспитатель Прокофьева А.Ю.
3.	<p><b><u>УПРАВЛЕНИЕ ДОУ:</u></b>  <b>3.1. Заседание Совета по питанию:</b>  - Питание детей.  <b>3.2. Заседание комиссии по Охране Труда</b>  - Охрана труда.</p>		Заведующий Атанова Е.Г. педагоги ДОУ Старший воспитатель Деркунская Е.В. Прокофьева А.Ю.
4.	<p><b><u>СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ:</u></b>  <b>4.1. Педагогическое просвещение родителей:</b>  - Наглядная информация для родителей;  <b>4.2. Проведение консультационного дня для родителей.</b>  <b>4.3. Проведение общего родительского собрания</b>  «Безопасность детей в наших руках»  «Знакомство родителей с деятельностью дошкольного учреждения на 2023-2024 учебный год»  <b>4.4. Трудовой десант «Обновление дизайна</b></p>	в течение месяца четверг В течение месяца	Воспитатели групп, специалисты Старшие воспитатели Дьяченко Е.В. Прокофьева А.Ю. Воспитатели групп педагоги и родители ДОО заведующий МАДОУ Атанова Е.Г. Заведующий

	<p>участков ДОУ».</p> <p><b>4.5. Анкетирование родителей</b> «Экологическое воспитание дошкольников»</p> <p><b>4.6. Консультация воспитателей</b> «Экология в жизни ребенка»</p> <p><b>4.7. Консультация специалистов</b> «Природа в жизни вашей семьи»</p> <p><b>4.8. Групповые родительские собрания</b></p>	2	<p>МАДОУ Атанова Е.Г. Воспитатель Лобанова А.А. Учитель-логопед Треножкина И.В. Воспитатели групп, специалисты заведующий МАДОУ Атанова Е.Г.</p>
5.	<p><b><u>ВНЕШНИЕ СВЯЗИ:</u></b></p> <p><b>5.1. Сотрудничество с культурно-массовыми организациями г. Краснодара</b> - музеи; - театры.</p> <p><b>5.2. Работа со школой.</b> - Заключение договора с СОШ № 52, № 46 на 2023-2024 учебный год; - Экскурсия в школу.</p> <p><b>5.3. Работа с МКУ КНМНЦ</b> - посещение курсов.</p>	в течение месяца	<p>Заведующий МАДОУ Атанова Е.Г.</p> <p>Старший воспитатель Деркунская Е.В. Прокофьева А.Ю.</p>
6.	<p><b><u>АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА:</u></b></p> <p><b>6.1.</b> Проведение субботника по уборке служебных помещений и территории;</p> <p><b>6.2.</b> Проверка санитарного состояния групп и участков;</p> <p><b>6.3.</b> Работа с Централизованной бухгалтерией № 2</p> <p><b>6.4. Производственные совещания:</b> Отчет о работе по охране труда</p> <p><b>6.5. Оперативные совещания</b> - Итоги работы за август; - Выполнение программ производственного контроля.</p> <p><b><u>6.6. Хозяйственные мероприятия:</u></b> 1. Приобретение методической литературы по ОП ДО для детского сада. 2. Приобретение игрушек, спортивного инвентаря, игрового оборудования для групп. 3. Ремонт игрового оборудования в группах.</p>	<p>в течение месяца</p> <p>4 в течение месяца</p> <p>3 в течение месяца</p>	<p>Медсестра Любченко Е.Г. Врач-педиатр Папава Н.В. Заведующий Атанова Е.Г.</p> <p>Зам. председателя ПК Дьяченко Е.В. Заместитель руководителя Воробьева И.П. Заведующий Атанова Е.Г. Зам. председателя ПК Дьяченко Е.В. Старший воспитатель Деркунская Е.В. Заведующий</p>

	<p>4. Оформление родительских уголков в группах.</p> <p>5. Приобретение канцтоваров для детей.</p>		<p>МАДОУ Атанова Е.Г. Заместитель руководителя Воробьева И.П.</p>
	<p><b>6.7. РАБОТА С КАДРАМИ:</b></p> <p><b><u>1. Старший воспитатель:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-общее собрание трудового коллектива</li> <li>1. Ознакомление сотрудников МАДОУ с правилами внутреннего трудового распорядка, проведение инструктажей</li> <li>- Инструктаж по охране жизни и здоровья детей (по мере приема сотрудников на работу);</li> <li>-инструктаж по охране труда;</li> <li>- инструктаж по антитеррористической и пожарной безопасности;</li> <li>-инструктаж по технике безопасности;</li> <li>- работа в методическом кабинете;</li> <li>- работа с кадрами;</li> <li>- методическое оснащение педагогического процесса.</li> </ul> <p><b><u>2. Заведующий хозяйством:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ведение документации;</li> <li>-оформление договоров, счетов, заявок;</li> <li>-обеспечение моющими средствами, дезинфицирующими веществами, уборочным инвентарем;</li> <li>- своевременная доставка товаров;</li> <li>- образцовое содержание территории ДОО и прилегающей территории;</li> <li>- Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления электрооборудования.</li> <li>- Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в связи с началом работы в осенний период;</li> <li>- осмотр состояния здания, помещений и территории ДОО.</li> </ul> <p><b><u>3. Работа медицинского блока</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Инструктажи (с младшим обслуживающим персоналом);</li> <li>- Контроль санитарного состояния групп, пищеблока, подсобных помещений;</li> <li>-усовершенствование меню, меню</li> </ul>	<p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца 1 раз в неделю</p>	<p>Заместитель руководителя Воробьева И.П.</p> <p>Заведующий Атанова Е.Г.</p> <p>Заместитель руководителя Воробьева И.П.</p> <p>Заведующий МАДОУ Атанова Е.Г.</p> <p>Медсестра Войтко А.А. врач-педиатр Папава Н.В..</p>

<p>раскладок, выполнение натуральных норм;  - работа с актами ГУ Роспотребнадзора;  - организация оздоровительно-профилактической работы;  - Повторяем правила СанПиН: дезинфицирующие средства, разрешенные к использованию в ДОО</p> <p><b><u>4. Работа кладовщика</u></b>  - ведение документации;  - завоз продуктов питания, контроль за их качеством, соблюдение условий их хранения;  - работа с ЦБ № 2</p> <p><b><u>5. Работа пищеблока</u></b>  - санитарное состояние пищеблока;  - соблюдение норм выдачи готовой продукции;  - наличие меню, раскладок.</p> <p><b><u>6. Работа с обслуживающим персоналом</u></b>  - инструктажи: вводный, (при поступлении новых сотрудников) об охране жизни и здоровья детей, по пожарной безопасности, охране труда, по выполнению санэпидрежима;  - консультации, беседы.</p>	<p>в течение</p> <p>в течение месяца</p>	<p>Медсестра Любченко Е.Г.</p> <p>Кладовщик Косицына Е.Н.</p> <p>Заведующий производством Филипенко А.Н.</p> <p>Заведующий МАДОУ Атанова Е.Г</p>
--	--	--