

## ПЛАН РАБОТЫ НА ФЕВРАЛЬ 2025 г.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<p><b><u>ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</u></b></p> <p><b><u>1.1. Консультации для педагогов:</u></b> «Эффективные формы взаимодействия с семьями воспитанников по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»</p> <p><b><u>1.2. Смотр-конкурс:</u></b> Выставка детских рисунков «Слава солдату за мир на земле!»</p> <p><b><u>1.3. Подбор и систематизация материала в методическом кабинете:</u></b> Буклет для родителей «Нравственно-патриотическое воспитание в семье»</p> <p><b><u>1.4. Повышение педагогического мастерства</u></b> Об этом интересно узнать: - Отчет педагогов, посетивших городские мероприятия; - Отчеты педагогов о повышении педагогического мастерства (самообразование); - Посещение семинаров, методических объединений, практикумов - Изучение передового опыта воспитателей детского сада</p> <p><b><u>1.5. Открытые просмотры педагогической деятельности:</u></b> 1) Занятие «В стране дорожных знаков» 2) Занятие «Веселые приключения» 3) Викторина «По дороге сказок»</p> <p><b><u>1.6 Работа с педагогами логопедических групп:</u></b> Создание памятки «Музыкальный фольклор как средство воспитания у детей дошкольного возраста чувства патриотизма»</p> <p><b><u>1.7. Контроль, регулирование, коррекция</u></b></p>	<p>1</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>в течение месяца</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>3</p>	<p>Воспитатель Платонова А.Ф.</p> <p>Воспитатели старших и подготовительных групп</p> <p>Воспитатель Самогарова К.В.</p> <p>Старшие воспитатели Дьяченко Е.В. Прокофьева А.Ю. Филимонова А.И. Педагоги ДОО</p> <p>Воспитатель Лиманская О.С. Инструктор ФК Давыдова Л.С. Воспитатель Бреус Ю.М.</p> <p>Музыкальный руководитель Трещова Л.И.</p>

	<p><b><u>педагогического процесса:</u></b>  <b><u>Оперативный контроль:</u></b>  - планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ОП ДО и АОП ДО;  - организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей;  - состояние документации педагогов. Проведение родительских собраний;  - соблюдение режима дня воспитанников;  - проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня;  - формирование предметно-развивающей среды в подготовительных к школе группах, соответствующей воспитанию у детей интереса к школе</p> <p><b><u>1.8. Психолого-педагогический консилиум</u></b>  «Комплектование групп для детей с тяжелым нарушением речи на 2025-2026 учебный год»  1. Отчет специалистов об итогах обследования детей групп: № 1, № 1ф, № 2ф, № 3, № 11, № 12, № 13  2. Утверждение коллегиальных заключений ППк МАДОУ</p>	<p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p>	<p>Старшие воспитатели  Дьяченко Е.В.  Прокофьева А.Ю.  Филимонова А.И.  Педагоги ДОО</p> <p>Заведующий  Атанова Е.Г.  Старшие воспитатели  Дьяченко Е.В.  Прокофьева А.Ю.  Учителя-логопеды  Педагоги-психологи  Инструктор ФК  Музыкальные руководители</p>
<p>2.</p>	<p><b><u>РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ</u></b>  2.1. Нормативно – правовая база по аттестации  2.2. Помощь педагогам при написании опыта работы, методической разработки  2.3. Составление плана работы на год</p>	<p>в течение месяца</p>	<p>Старшие воспитатели  Прокофьева А.Ю.  Филимонова А.И.</p>
<p>3.</p>	<p><b><u>УПРАВЛЕНИЕ ДОО:</u></b>  <b>3.1. Заседание Совета по питанию:</b>  - Питание детей  <b>3.2. Заседание комиссии по Охране Труда</b>  - Охрана труда</p>	<p>в течение месяца</p>	<p>Заведующий  Атанова Е.Г.  педагоги ДОО  Специалист по охране труда  Сенягина И.А.</p>
<p>4.</p>	<p><b><u>СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ:</u></b>  <b>4.1. Консультации воспитателей для родителей:</b>  «Воспитание патриотических чувств у детей младшего дошкольного возраста».</p> <p><b>4.2. Консультации специалистов для родителей:</b>  «Развитие речи детей в процессе</p>	<p>2</p> <p>2</p>	<p>Воспитатель  Самойлова Ж.О.</p> <p>Учитель-логопед  Беспалова А.В.</p>

	<p>патриотического воспитания детей»</p> <p><b>4.3. Педагогическое просвещение родителей:</b>  - Информационный стенд для родителей.  «2025 - Год защитника Отечества»  «Правила дорожного движения»  «Информация»</p> <p><b>4.4. Групповые родительские собрания</b>  <u>Группа раннего возраста №1</u>  «Формирование культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания у детей раннего возраста»  <u>Вторые младшие группы №12, 1</u>  «Сохранение и укрепление здоровья во второй младшей группе»  <u>Средние группы №3, 11</u>  «Основы нравственно-патриотического воспитания в семье»  <u>Старшие группы №7, 8</u>  «Воспитываем патриотов»  <u>Подготовительные к школе группы №2, 4</u>  «Здоровье ребенка – основа его будущего»  <u>Группа детей с ТНР - средняя группа №9</u>  «Основы нравственно-патриотического воспитания в семье»  <u>Группы детей с ТНР старшая группа №10</u>  «Воспитываем патриотов»  <u>Группа детей с ТНР подготовительные группы №6, №5</u> «Здоровье ребенка – основа его будущего»</p>	<p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p>	<p>Старшие воспитатели  Дьяченко Е.В.  Прокофьева А.Ю.  Филимонова А.И.  Педагоги ДОО</p> <p>Заведующий  Атанова Е.Г.  Заместитель руководителя  Воробьева И.П.  Старшие воспитатели  Дьяченко Е.В.  Прокофьева А.Ю.  Филимонова А.И.</p> <p>Воспитатели групп,  Специалисты ДОО</p>
<p>5.</p>	<p><b><u>ВНЕШНИЕ СВЯЗИ:</u></b>  <b><u>5.1. Сотрудничество с культурно-массовыми организациями г. Краснодара</u></b>  - музеи;  - театры;  - библиотека  <b>5.2. Работа с МКУ КНМЦ</b>  - посещение курсов</p>	<p>в течение месяца</p>	<p>Заведующий  Атанова Е.Г.</p> <p>Старшие воспитатели  Дьяченко Е.В.  Филимонова А.И.</p>
<p>6.</p>	<p><b><u>АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА:</u></b>  <b>6.1.</b> Проведение субботника по уборке служебных помещений и территории;  <b>6.2.</b> Проверка санитарного состояния групп и участков;  <b>6.3.</b> Работа с Централизованной</p>	<p>в течение месяца</p> <p>4</p>	<p>Медсестра  Любченко Е.Г.  Врач-педиатр  Папова Н.В.  Заведующий  Атанова Е.Г.</p>

<p>бухгалтерией № 2.</p> <p><b>6.4. Общие собрания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение инструктажей:</li> <li>- по технике безопасности;</li> <li>- по охране жизни и здоровья детей;</li> <li>- по охране труда;</li> <li>- по безопасности (антитеррор, пожарная);</li> <li>- Ознакомление с приказами;</li> <li>- Утверждение графика дежурств администрации в выходные дни;</li> </ul> <p><b>6.5. Оперативные совещания</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Итоги работы за январь;</li> <li>- Выполнение программ производственного контроля</li> </ul> <p><b>6.6. Хозяйственные мероприятия:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приобретение методической литературы по ОП ДО и АОП ДО.</li> <li>2. Приобретение игрушек, спортивного инвентаря, игрового оборудования для групп.</li> <li>3. Ремонт игрового оборудования в группах.</li> <li>4. Оформление родительских уголков в группах</li> </ol>	<p>в течение месяца</p> <p>3</p> <p>в течение месяца</p>	<p>Заведующий Атанова Е.Г. Заместитель руководителя Воробьева И.П.</p> <p>Заведующий Атанова Е.Г. Старшие воспитатели Дьяченко Е.В. Прокофьева А.Ю.</p> <p>Заведующий Атанова Е.Г. Председатель ПК Давыдова Л.С. Заместитель руководителя Воробьева И.П.</p>
<p><b>6.7. РАБОТА С КАДРАМИ:</b></p> <p><b>1. Старший воспитатель:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Инструктаж по охране жизни и здоровья детей (по мере приема сотрудников на работу);</li> <li>- инструктаж по охране жизни и здоровья детей;</li> <li>- инструктаж по антитеррористической безопасности;</li> <li>- работа в методическом кабинете;</li> <li>- работа с кадрами;</li> <li>- методическое оснащение педагогического процесса.</li> </ul> <p><b>2. Заместитель заведующего по АХР</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ведение документации;</li> <li>- оформление договоров, счетов, заявок;</li> <li>- обеспечение моющими средствами, дезинфицирующими веществами, уборочным инвентарем;</li> <li>- своевременная доставка товаров;</li> <li>- образцовое содержание территории ДОУ и прилегающей территории;</li> <li>- Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления</li> </ul>	<p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p>	<p>Заведующий Атанова Е.Г. Старшие воспитатели Дьяченко Е.В. Прокофьева А.Ю. Филимонова А.И.</p> <p>Заведующий Атанова Е.Г. Заместитель руководителя Воробьева И.П. Заведующий хозяйством Сенягина И.А.</p>

<p>электрооборудования.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимний период;</li> <li>- осмотр состояния здания, помещений и территории ДООУ</li> </ul> <p><b><u>3. Работа медицинского блока</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Инструктажи (с младшим обслуживающим персоналом);</li> <li>- контроль санитарного состояния групп, пищеблока, подсобных помещений;</li> <li>- усовершенствование меню, меню раскладок, выполнение натуральных норм;</li> <li>- работа с актами ГУ Роспотребнадзора;</li> <li>- организация оздоровительно-профилактической работы</li> </ul> <p><b><u>4. Работа кладовщика</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ведение документации;</li> <li>- завоз продуктов питания, контроль за их качеством, соблюдение условий их хранения;</li> <li>- работа с ЦБ № 2</li> </ul> <p><b><u>5. Работа пищеблока</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- санитарное состояние пищеблока;</li> <li>- соблюдение норм выдачи готовой продукции;</li> <li>- наличие меню, раскладок</li> </ul> <p><b><u>6. Работа с обслуживающим персоналом</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструктажи: вводный, (при поступлении новых сотрудников) об охране жизни и здоровья детей, по пожарной безопасности, охране труда, по выполнению санэпидрежима;</li> <li>- консультации, беседы</li> </ul>	<p>в течение месяца</p> <p>1 раз в неделю</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p>	<p>Медсестра Любченко Е.Г. Врач-педиатр Папава Н.В.</p> <p>Кладовщик Косицына Е.Н.</p> <p>Заведующий производством Филипенко А.И.</p> <p>Заведующий Атанова Е.Г. Специалист по охране труда Сенягина И.А.</p>
---	---	---